

Katowice, dnia 04.10.2024r.

STATUT STOWARZYSZENIA **Wound Care Polska - Stowarzyszenie Nowoczesnej Opieki Nad Ranami**

*Stanowi załącznik do protokołu z zebrania założycielskiego, które odbyło się w dniu
04.10.2024r.*

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę **Wound Care Polska - Stowarzyszenie Nowoczesnej Opieki Nad Ranami**, w dalszej części zwane "Stowarzyszeniem".
2. Obok nazwy polskiej Stowarzyszenie używa nazwy w języku angielskim **Wound Care Polska - Association of Modern Wound Care**.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r., poz. 2261 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.
4. Stowarzyszenie jest zarejestrowane i posiada osobowość prawną.
5. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Katowice.
6. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.
7. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
8. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym zakresie i charakterze działania, zgodnie z obowiązującym prawem.
9. Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi i zagranicznymi organizacjami, instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi o zbliżonych celach.
10. Stowarzyszenie może tworzyć oddziały terenowe, jeżeli będzie to zgodne z potrzebami i celami Stowarzyszenia.

§ 2.

Misja Wound Care Polska – Stowarzyszenie Nowoczesnej Opieki Nad Ranami ma na celu podnoszenie standardów opieki nad pacjentami z ranami przewlekłymi i trudno gojącymi się poprzez edukację, innowacje, wymianę doświadczeń oraz promocję nowoczesnych metod leczenia, dbając o najwyższą jakość opieki zdrowotnej w Polsce i na świecie.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 3.

1. Działania edukacyjne:
 - a. Organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, sympozjów oraz innych wydarzeń edukacyjnych skierowanych do pracowników ochrony zdrowia, pacjentów oraz ich opiekunów.
2. Organizowanie kampanii informacyjnych i promocyjnych dotyczących nowoczesnych metod leczenia ran, praw pacjenta oraz odpowiedzialności pracowników ochrony zdrowia.

- a. Tworzenie materiałów edukacyjnych (np. publikacje, broszury, czasopisma, poradniki) związanych z profilaktyką, diagnozowaniem i leczeniem ran.
 - b. Współpraca z uczelniami medycznymi, ośrodkami szkoleniowymi i innymi placówkami edukacyjnymi w celu podnoszenia kwalifikacji personelu medycznego.
3. Zatrudnianie trenerów, ekspertów oraz specjalistów w celu realizacji działalności szkoleniowej i edukacyjnej Stowarzyszenia, w tym wynagradzanie ich za prowadzenie szkoleń, seminariów i warsztatów.
4. Promocja nowoczesnych metod leczenia:
 - a. Propagowanie innowacyjnych i skutecznych metod leczenia ran, w tym technologii, leków, urządzeń medycznych oraz procedur terapeutycznych.
 - b. Wspieranie badań naukowych i wdrożeń dotyczących nowych metod opieki nad pacjentami z ranami przewlekłymi i trudnogojącymi się.
 - c. Współpraca z krajowymi i międzynarodowymi instytucjami zajmującymi się badaniami i innowacjami w zakresie leczenia ran.
5. Prowadzenie działalności doradczej, konsultacyjnej oraz eksperckiej w zakresie nowoczesnych metod leczenia ran oraz edukacji prawnej pacjentów.
6. Podnoszenie świadomości pacjentów o ich prawach w szczególności w kontekście leczenia ran i szeroko rozumianej opieki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Szkolenie personelu medycznego w zakresie komunikacji z pacjentem, szczególnie w trudnych przypadkach leczenia ran, jak również promowanie empatycznego podejścia w procesie leczenia.
8. Prowadzenie działań promujących zdrowy styl życia oraz zapobieganie chorobom skóry i trudno gojącym się ranom, ze szczególnym naciskiem na edukację i profilaktykę.
9. Zapewnienie wsparcia procesu zdrowienia poprzez współpracę z organizacjami pacjenckimi oraz stowarzyszeniami medycznymi w celu wymiany doświadczeń i polepszania opieki.
10. Działania naukowo-badawcze:
 - a. Prowadzenie oraz wspieranie badań naukowych w dziedzinie leczenia ran, prawa medycznego w tym badań klinicznych, epidemiologicznych, innowacyjnych technologii oraz metod terapeutycznych.
 - b. Organizowanie i finansowanie stypendiów, nagród, grantów naukowych oraz programów badawczych związanych z opieką nad ranami.
 - c. Współpraca z ośrodkami naukowymi, instytutami badawczymi oraz firmami farmaceutycznymi w celu opracowywania nowych terapii i procedur leczenia.
11. Współpraca międzynarodowa:
 - a. Nawiązywanie i rozwijanie współpracy z międzynarodowymi organizacjami oraz stowarzyszeniami zajmującymi się opieką nad ranami lub innymi o podobnych celach.
 - b. Organizowanie międzynarodowych konferencji i wymiany doświadczeń, w celu wymiany wiedzy i najlepszych praktyk.
 - c. Reprezentowanie Polski na międzynarodowych forach związanych z leczeniem ran i opieką zdrowotną.
12. Promocja zdrowia publicznego:
 - a. Organizowanie kampanii społecznych promujących profilaktykę i wczesne rozpoznawanie ran przewlekłych.

- b. Współpraca z władzami samorządowymi i państwowymi w zakresie poprawy dostępności opieki nad pacjentami z ranami przewlekłymi.
 - c. Podejmowanie działań mających na celu zwiększenie świadomości społecznej na temat problemów związanych z ranami przewlekłymi oraz nowoczesnymi metodami ich leczenia.
13. Doradztwo i konsultacje:
- a. Świadczenie usług doradczych w zakresie projektowania, prowadzenia i wdrażania programów opieki nad pacjentami z ranami.
 - b. Konsultacje eksperckie dla instytucji medycznych, firm farmaceutycznych, organizacji pozarządowych oraz instytucji publicznych.
 - c. Opracowywanie i wdrażanie standardów opieki nad pacjentami z ranami w Polsce i na arenie międzynarodowej.
14. Współpraca z sektorem prywatnym i publicznym:
- a. Nawiązywanie partnerstw z firmami medycznymi, farmaceutycznymi oraz technologicznymi w celu wspólnego rozwijania i promowania innowacyjnych rozwiązań w leczeniu ran.
 - b. Zacieśnianie współpracy z publicznymi jednostkami ochrony zdrowia oraz jednostkami administracji rządowej i samorządowej w celu poprawy dostępności opieki zdrowotnej. Współpracę z kancelariami prawnymi oraz doradcami, w celu wsparcia członków stowarzyszenia w kwestiach prawnych związanych z ochroną ich praw w systemie opieki zdrowotnej.
15. Zbieranie funduszy i działalność grantowa:
- a. Pozyskiwanie funduszy od darczyńców, firm i instytucji oraz poprzez granty krajowe i unijne w celu realizacji misji i celów stowarzyszenia.
 - b. Organizowanie kampanii crowdfundingowych oraz wydarzeń charytatywnych mających na celu wsparcie działalności edukacyjnej, badawczej i opiekuńczej stowarzyszenia.
16. Prowadzenie działalności odpłatnej pożytku publicznego w zakresie organizacji szkoleń, warsztatów i seminariów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy jednoczesnym przeznaczaniu uzyskanych środków na realizację celów statutowych.
17. Uzyskiwanie środków finansowych z różnych źródeł, w tym:
- a. Składek członkowskich,
 - b. Darowizn, dotacji, subwencji od osób fizycznych, prawnych oraz instytucji publicznych i prywatnych,
 - c. Zbiórek publicznych
 - d. Środków z funduszy europejskich oraz programów międzynarodowych,
 - e. Sponsoringu, współpracy z podmiotami prywatnymi i grantów.
18. Tworzenie i realizacja projektów finansowanych ze środków krajowych i zagranicznych, w tym funduszy Unii Europejskiej, które wspierają działalność edukacyjną i zdrowotną.

Rozdział III

Członkowie Stowarzyszenia

§ 4.

1. Członkiem Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna lub prawna, która:
 - a. Złoży pisemną deklarację członkowską na formularzu określonym przez Zarząd Stowarzyszenia,
 - b. Wyrazi gotowość realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
 - c. Zostanie przyjęta w poczet członków na podstawie uchwały Zarządu.

2. W przypadku osób prawnych, członkostwo w Stowarzyszeniu obejmuje reprezentanta wyznaczonego przez tę osobę prawną.
3. Nowi członkowie zostają powiadomieni o przyjęciu w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie 30 dni od podjęcia decyzji przez Zarząd.

§ 5.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- a. Dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej pisemnie do Zarządu.
- b. Śmierci członka, a w przypadku osoby prawnej – jej likwidacji.
- c. Skreślenia z listy członków na podstawie uchwały Zarządu, z powodu:
 - Nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - Działania na szkodę Stowarzyszenia lub jego władz,
 - Zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający 6 miesięcy, mimo uprzedniego wezwania do zapłaty.

2. Od uchwały Zarządu o skreśleniu członka przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 30 dni od otrzymania decyzji.

§ 6. Prawa Członków

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo:

- a. Uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu Członków oraz korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.
- b. Zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia.
- c. Korzystać z pomocy i wsparcia Stowarzyszenia w realizacji celów statutowych.
- d. Otrzymywać wynagrodzenie za wykonane usługi, zgodnie z ustaleniami Zarządu i umowami.
- e. Brać udział w wydarzeniach, szkoleniach i innych formach aktywności organizowanych przez Stowarzyszenie, na zasadach określonych w wewnętrznych regulaminach Stowarzyszenia.

§ 7. Obowiązki Członków

1. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:

- a. Przestrzegać postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
- b. Aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Stowarzyszenia.
- c. Regularnie opłacać składki członkowskie, których wysokość ustala Zarząd.
- d. Dbać o dobre imię Stowarzyszenia i nie działać na jego szkodę.
- e. Brać udział w Walnym Zgromadzeniu Członków oraz innych istotnych dla Stowarzyszenia wydarzeniach.

Rozdział IV

Władze Stowarzyszenia

§ 8.

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- a. Zarząd, w skład którego wchodzi:
 - Prezes,
 - Dwóch Wiceprezesów,
 - Skarbnik,

2. Komisja Rewizyjna, składająca się z trzech członków.

3. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 6 lat.

4. Możliwe jest łączenie funkcji Wiceprezesa i Skarbnika.

§ 9. Tryb dokonywania wyboru

1. Zarząd oraz Komisja Rewizyjna są wybierani przez Walne Zgromadzenie Członków w głosowaniu tajnym, przeprowadzonym zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.
2. Kandydaci do władz Stowarzyszenia mogą być zgłaszani przez każdego członka Stowarzyszenia. Dopuszcza się także możliwość zgłaszania przez członków własnych kandydatur, o ile zgłoszenie to spełnia warunki formalne ustalone przez Walne Zgromadzenie.
3. Wybory do Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej odbywają się w trybie tajnym, a o wyborze decyduje bezwzględna większość ważnie oddanych głosów (50% + 1 głos), spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych do każdego organu.
4. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów, a liczba miejsc do obsadzenia w organie jest mniejsza od liczby kandydatów z równą liczbą głosów, przeprowadza się dodatkowe głosowanie między tymi kandydatami. Dodatkowe głosowanie odbywa się wyłącznie między tymi kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów.
5. W głosowaniu dodatkowym obowiązuje zasada wyboru większościowego, a w przypadku ponownego uzyskania równej liczby głosów decydujący głos należy do przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.

§ 10. Uzupełnienie składu władz

1. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, skład władz może zostać uzupełniony na zasadzie kooptacji.
2. Kooptacji dokonuje Zarząd spośród członków Stowarzyszenia, przy czym liczba dokooptowanych członków nie może przekraczać 1/3 składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
3. Uzupełnienie składu Komisji Rewizyjnej następuje na wniosek pozostałych członków Komisji.
4. W przypadku dokooptowania, nowo wybrany członek, pełni swoją funkcję do końca kadencji, w której nastąpiło uzupełnienie składu.
5. O dokonaniu kooptacji, Zarząd informuje Walne Zgromadzenie Członków na najbliższym posiedzeniu, przedstawiając powody uzupełnienia składu i dane nowego dokooptowanego członka.

§ 11. Kompetencje Zarządu

1. Prezes:

- a. Reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i kieruje pracami Zarządu.
- b. Zwołuje posiedzenia Zarządu oraz przewodniczy jego obradom.
- c. Podpisuje dokumenty i korespondencję w imieniu Stowarzyszenia.

§ 12.

1. Wiceprezesi:

- a. Wspierają Prezesa w realizacji jego zadań.
- b. W razie nieobecności Prezesa, Wiceprezes wyznaczony przez Prezesa pełni obowiązki Prezesa.
- c. Realizują zadania zlecone przez Prezesa lub Zarząd.

§ 13.

1. Skarbnik:

- a. Odpowiada za prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia.
- b. Nadzoruje realizację budżetu Stowarzyszenia.
- c. Składa sprawozdania finansowe na Walnym Zgromadzeniu Członków.

§ 14. Zarząd

1. Zarząd jako całość:

- a. Zarządza majątkiem i funduszami Stowarzyszenia.
 - b. Opracowuje roczne plany pracy i budżetu Stowarzyszenia.
 - c. Zwołuje Walne Zgromadzenie Członków.
 - d. Realizuje uchwały Walnego Zgromadzenia.
 - e. Przyjmuje nowych członków i podejmuje decyzje o skreśleniu z listy członków.
 - f. Ustala wysokość składek członkowskich.
 - g. Powołuje wewnętrzną strukturę Stowarzyszenia.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, jednak co najmniej dwa razy w roku.
 3. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalną formą posiedzeń i podejmowania uchwał jest wideokonferencja i/lub telekonferencja oraz głosowanie drogą poczty elektronicznej.

§ 15. Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia, niezależnym od Zarządu.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - a. Kontrola działalności Stowarzyszenia pod względem zgodności z prawem, statutem oraz uchwałami Walnego Zgromadzenia.
 - b. Kontrola gospodarki finansowej Stowarzyszenia.
 - c. Składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków, wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium dla Zarządu.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądać od Zarządu wyjaśnień, dokumentów i informacji dotyczących działalności Stowarzyszenia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia, jednak mogą brać udział w ich posiedzeniach z głosem doradczym.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą zawierać umowy cywilnoprawne ze stowarzyszeniem i otrzymywać wynagrodzenie za wykonywanie czynności innych niż kontrola i nadzór nad działalnością stowarzyszenia, pod warunkiem, że nie prowadzi to do konfliktu interesów.

§ 16. Walne Zgromadzenie Członków

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd jeden raz na 5 lat, najpóźniej 14 dni przed upływem kadencji wybieralnych władz Stowarzyszenia.
4. Nadzwyczajne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd:
 - a. z własnej inicjatywy,
 - b. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - c. na pisemny wniosek co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków do 30 dni od dnia zgłoszenia wniosku, o którym mowa w pkt b lub c.
5. O Walnym Zgromadzeniu Członków, Zarząd powiadamia o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad wszystkich członków listami poleconymi lub drogą elektroniczną, lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

6. W Walnym Zgromadzeniu powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie. W drugim terminie Walne Zgromadzenie może skutecznie obradować bez względu na liczbę uczestników.
7. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - a. Wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
 - b. Uchwalanie zmian w statucie.
 - c. Zatwierdzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych.
 - d. Ustalanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia.
 - e. Rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu.

Rozdział V

Podjęmowanie uchwał

§ 17.

1. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania, o ile dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej.
2. Jeżeli w pierwszym terminie na posiedzeniu danego organu władzy nie uczestniczy co najmniej połowa liczby uprawnionych, wówczas w drugim terminie posiedzenia uchwały mogą być podjęte większością głosów oddanych przez członków obecnych, bez względu na ich liczbę. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o posiedzeniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie co najmniej 5 dni po pierwszym terminie posiedzenia.
3. Walne Zgromadzenie Członków może podejmować uchwały poprzez głosowanie drogą elektroniczną, przy czym głosowanie takie jest ważne przy uczestnictwie co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, w jednym terminie, w określonym ograniczonym czasie. Głosy przyjmowane są i obliczane zgodnie z regulaminem głosowania drogą elektroniczną uchwalonym przez Zarząd Stowarzyszenia. Zarząd każdorazowo powołuje komisję ds. głosowania elektronicznego, która działa do zakończenia głosowania i sporządzeniu protokołu ze swoich prac.
4. Każdemu członkowi przysługuje tylko jeden głos.

Rozdział VI

Struktura organizacyjna Stowarzyszenia

§ 18.

1. Stowarzyszenie ma prawo do powoływania w swojej strukturze samodzielnych stanowisk i komórek organizacyjnych w granicach dopuszczonych prawem, służących realizacji swoich celów statutowych.

Rozdział VII

Możliwość otrzymywania wynagrodzenia

§ 19.

1. Co do zasady, praca członka na rzecz Stowarzyszenia wykonywana jest honorowo, z wyjątkiem członków zatrudnionych w Stowarzyszeniu na podstawie umowy o pracę, o dzieło, zlecenie, świadczenie usług.
2. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją, jeżeli wynika to z uchwały Walnego Zgromadzenia Członków.

3. Wysokość wynagrodzenia oraz zasady jego wypłaty ustala Walne Zgromadzenie Członków na podstawie uchwały, biorąc pod uwagę budżet oraz możliwości finansowe Stowarzyszenia.
4. Wynagrodzenie członków Zarządu nie może naruszać przepisów prawa, a w szczególności zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeśli Stowarzyszenie uzyska status organizacji pożytku publicznego.
5. Członkowie Zarządu mogą również otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów związanych z wykonywaniem funkcji w Zarządzie, takich jak koszty podróży służbowych, materiałów biurowych czy udziału w szkoleniach związanych z działalnością Stowarzyszenia.
6. Przyznanie wynagrodzenia członkom Zarządu nie zwalnia ich z obowiązku działania na rzecz Stowarzyszenia z należytą starannością, zgodnie z jego celami statutowymi oraz postanowieniami niniejszego statutu.
7. Stowarzyszenie może wypłacać wynagrodzenie osobom fizycznym lub prawnym, które wykonują na rzecz Stowarzyszenia, zadania związane z realizacją jego celów, w tym prowadzenie szkoleń, akcji promocyjnych oraz świadczenie innych usług.
8. Wynagrodzenie może być wypłacane zarówno członkom Stowarzyszenia, jak i osobom zewnętrznym, na podstawie odpowiednich umów.

Rozdział VIII

Sposób reprezentowania stowarzyszenia i pełnomocnictwa

§ 20.

1. Do reprezentowania stowarzyszenia wymagane jest działanie dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. Do ważności dokumentów, w tym umów i pełnomocnictw, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie.
3. Zarząd może udzielać pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia w sprawach bieżących oraz do reprezentowania Stowarzyszenia przed różnymi instytucjami.
4. Zarząd może udzielać pełnomocnictw stałych ogólnych do działania w imieniu Stowarzyszenia.
5. Pełnomocnictwo powinno być udzielone w formie pisemnej i określać zakres uprawnień pełnomocnika.
6. W przypadku nieobecności Prezesa, Stowarzyszenie może być reprezentowane przez Wiceprezesa.

Rozdział IX

Sposób ustanawiania składek członkowskich

§ 21.

1. Składki członkowskie są obowiązkowe dla wszystkich członków Stowarzyszenia.
2. Wysokość składki członkowskiej oraz terminy jej płatności ustala Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały, która jest ogłaszana wszystkim członkom.
3. Zarząd ma prawo do wprowadzenia zniżek w wysokości składek dla określonych grup członków (np. studentów, emerytów, medyków).
4. Składki członkowskie powinny być płatne w terminie określonym w uchwale Zarządu, nie rzadziej niż raz w roku.

5. W przypadku zaległości w opłacaniu składek członkowskich, Zarząd ma prawo do podjęcia działań mających na celu przypomnienie o płatności oraz w skrajnych przypadkach, do wykreślenia członka z Stowarzyszenia.

Rozdział X

Zasady dokonywania zmian statutu

§ 22.

1. Zmiana statutu może być inicjowana przez Zarząd Stowarzyszenia lub co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
2. Propozycje zmian statutu inicjowane przez członków Stowarzyszenia powinny być zgłaszane w formie pisemnej do Zarządu, który zobowiązany jest do przedstawienia ich na najbliższym Walnym Zgromadzeniu Członków.

§ 23. Procedura zmiany statutu

1. Zmiany statutu mogą być podejmowane wyłącznie na Walnym Zgromadzeniu Członków zwołanym w celu rozpatrzenia tych zmian.
2. Informacja o zamiarze wprowadzenia zmian w statucie musi być podana do wiadomości wszystkich członków Stowarzyszenia co najmniej 14 dni przed planowanym Walnym Zgromadzeniem.
3. Uchwała w sprawie zmiany statutu wymaga zatwierdzenia przez co najmniej 2/3 głosów obecnych członków na Walnym Zgromadzeniu.
4. W przypadku, gdy liczba głosów „za” nie osiągnie wymaganego progu, zmiana statutu nie może być wprowadzona.
5. Wszelkie zmiany w statucie powinny być zgłaszane do właściwego sądu rejestrowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział XI

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 24.

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą składki członkowskie, darowizny, dotacje, subwencje, zbiorki publiczne, środki z funduszy europejskich oraz programów międzynarodowych, środki z realizacji projektów finansowanych ze środków krajowych i zagranicznych, w tym funduszy Unii Europejskiej, które wspierają działalność edukacyjną i zdrowotną, środki ze sponsoringu, współpracy z podmiotami prywatnymi i grantów oraz dochody z działalności statutowej.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność odpłatną pożytku publicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dochody z działalności Stowarzyszenia przeznaczone są na realizację celów statutowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych zgodnie z obowiązującym prawem i z zastrzeżeniem, że cały dochód z tej działalności jest przeznaczony na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie może tworzyć spółki i przystępować do już istniejących.

Rozdział XII

Sposób rozwiązania się stowarzyszenia

§ 25.

Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 3/4 głosów. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, Walne Zgromadzenie decyduje o przeznaczeniu jego majątku.

Rozdział XIII**Postanowienia końcowe****§ 26.**

1. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Stowarzyszenia w Krajowym Rejestrze Sądowym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutom mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r., poz. 2261 z późn. zm.)